

T.C
DÜZİÇİ KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT MUSTAFA CAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Otsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Öztürk

Sunuş İlimizin saygın ve çok tercih edilen okullarından biri olan kurumumuz üstlenmiş olduğu misyon ve sorumluluğun farkındadır. Eğitim sisteminin yeniden yapılandırıldığı günümüzde, yeni yaklaşımları takip edip, her türlü teknolojik gelişime açık olup, öğrencilerimiz için en iyi olanı hedefleyip, Atatürkçü düşünce sistemine bağlı bireyler yetiştirmek hedefimizdir. Öğrenci merkezli sistemi temel alan, bireysel farklılıkların birer zenginlik olduğunu bilen bir kurumuz.

Bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaçlayan kurumumuz öğrencilerimizin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak, yeteneklerinin gelişmesini sağlayacak, günün koşullarına uygun teknolojiyi kullanabilecek ortamı hazırlayacak önemli misyonunun farkındadır.

Stratejik yönetim, bir kurumun amaçlarına ulaşabilmesi için etkili stratejiler geliştirmesini, bunların planlanmasını, uygulanmasını ve kontrolünü ifade eder. Stratejik yönetimin asıl amacı stratejiler oluşturmak, bunları uygulamak ve sonuçlarını denetlemektir.

Stratejik yönetimin amacı güvenli, sağlıklı ve albenisi olan bir çevre yaratılması için okulda istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olaylarını minimuma indirmek, çevre kirliliğine duyarlı doğaya, hayvana ve insana saygılı olmayı okulda yaşam biçimi yaparak öğrencilerimizde yaşam kalitesi bilincini arttırmak, kurumun gelecekteki performansının artırılması, verimliliğinin yükseltilmesidir. Stratejik yönetim geleceğe yönelik vizyon oluşturulmasını amaçlar. Kurumda vizyonun belirlenmesinden sonra, bu vizyona ulaşılabilmesi için misyon belirlenir. Kurumda vizyon ve misyonun tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi ve ortak değerler olarak kabul edilmesi büyük önem taşımaktadır. Vizyon ve misyon belirlenmesi kurumsal başarı için yeterli değildir. Ayrıca, amaca ulaşmak için stratejiler oluşturulmalıdır.

Stratejik yönetim, kurumun iç ve dış çevresini değerlendirmeye imkân veren bir yönetim tekniğidir. Stratejik yönetim, kurumun kendi iç yapısındaki güçlü ve zayıf yönlerin analiz edilmesine ve kurumun diğer kurumlar karşısındaki durumunun tespit edilmesine imkan sağlar. Kurum dışındaki fırsatlar ve tehditler tespit edilmeye çalışılarak, kurumun daha başarılı olması için stratejiler oluşturulmasına çalışılır. Özetle, stratejik yönetim ile kurumun sahip olduğu kaynaklar, güçlü ve zayıf yönler, dış çevredeki fırsatlar ve tehditler tespit ve analiz edilir.

Geleceğin şartlarının çok daha rekabetçi olacağına şüphe yoktur. Bunun farkında olanlar geleceği kazanmak için şimdiden mücadeleye içerisindedirler. Değişimin en başta kendimizden başlaması gerekir. Birey olarak eğer daha iyi koşullarda yaşamak istiyorsak stratejik düşünme yeteneğine sahip olmaya ve stratejik karar almanın önemine inanmak zorundayız. Kurumların stratejik yönetimi mutlaka öğrenmeleri ve uygulamaları gereklidir. Unutmayalım ki, stratejik planlama ve stratejik yönetim, geleceği kazanmanın yoludur...

“Rüzgarın yönünü tayin edemeyiz ama geminin yönünü değiştirebiliriz.”

Halil MART
Okul Müdürü

Açıklama [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

GİRİŞ

Stratejik planlamayı tüm kamu kurumları için yasal zorunluluk haline getiren düzenleme 10.12.2003 tarihinde çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. Söz konusu kanunun 9. maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları, belirlenmiş takvim ile zorunlu kılınmıştır. MEB 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi kapsamında Düziçi Şehit Mustafa Can Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlama hazırlama çalışmalarına başlamıştır.

Bu çerçevede Okulumuz stratejik amaç ve hedeflerini, bunlara ulaşmak için alınması gereken stratejileri, faaliyet ve eylemleri ve bunları ölçen performans göstergelerini ortaya koyarak 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı oluşturmaya yönelik geniş kapsamlı bir çalışma yürütmüştür.

Bu kapsamında Okulumuzda tüm personelimizle toplantılar yapılmıştır. Bu toplantılar sonucunda SP ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır. Personelimiz ve diğer unsurlar içerisinde "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Hazırlık sürecinin önemli bir aşaması stratejik planlamayı yönetecek ekiplerin oluşturulmasıdır. Ekibin birlikte çalışmasını kolaylaştırmak üzere özellikle 'ekip ruhu' oluşturmaya yönelik faaliyetler planlanmış ve uygulanmıştır.

Stratejik plan çalışmalarında kanun yönetmelik ve diğer kurum ve kuruluşların stratejik plan belgelerine ve kurumsal tecrübelerine başvurulmuştur. Özellikle İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün stratejik planla ilgili kurs ve seminerlerinin bu sürece çok katkısı olmuştur.

Stratejik Planımız ekibimiz tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı takvimine göre hazırlanmıştır.

Düziçi Şehit Mustafa Can Anadolu Lisesi
Stratejik Planlama Ekibi

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *.....	24
VİZYONUMUZ *.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
EKLER:	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Halil MART	Okul Müdürü	Ayla BAL	Müdür Yardımcısı
Ayla BAL	Müdür Yardımcısı	Fatih SAVI	Öğretmen
Pınar ÖZTÜRK	Öğretmen	H.İbrahim TOPALAK	Öğretmen
Ökkeş KARTAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Ali HURMAN	Öğretmen
Hasan KAYA	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Ali Fikret DOĞAN	Veli
			Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz, öğrencileri yüksek öğretime hazırlayan dört yıl öğrenim süresi olan bir Anadolu lisedir. Düziçi Anadolu Lisesi 2016-2017 eğitim –öğretim yılında, ilçemiz Fen Lisesi eski yatakhane binasında eğitim-öğretime açılmıştır. Aynı yıl TEOG sınavı ile 68 öğrenci alarak öğretime başlamıştır. Okulumuz mezun öğrenci vermemiştir. 2018 yılında Osmaniye Valiliğinin 04.08.2018 tarih ve 105.1/17117340 sayılı olur ile okulun ismi Şehit Mustafa Can Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Binanın kapladığı alan 1850 m2, bahçe 3000 m2'dir.. Okulumuz klima tesisat sistemiyle ısıtılmaktadır.

Okulumuz iki katlı 1 blok halindedir. Okul pansiyonumuz bulunmamaktadır. Okulumuz bünyesinde 1 idare odası, bir öğretmenler odası, 1 spor odası 1 Rehber Öğretmen odası bulunmakta ve ayrıca okulumuz bahçesinde futbol sahası olarak kullanılan bir saha yer almaktadır.

Okulumuzun kurucu müdürü Mehmet İSLAH 'dır.(2016) Daha sonra müdür vekili olarak Halil MART(2016-.....) okul müdürü olarak göreve başlamıştır. görevini sürdürmektedir.

1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, ve 16 Kadrolu öğretmenin çalıştığı okulumuzda kadrolu hizmetli bulunmamakta, Belediyelerden MEB'e geçen 2 görevli hizmetli 1 geçici bulunmaktadır.

Açıklama [F12]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: OSMANİYE		İlçesi: DÜZİÇİ			
Adres:	Kurtuluş Mahallesi Atatürk İlköğretim Okulu Sok. No:43 Düziçi/OSMANİYE	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/xaVwGhpC2MA		
Telefon Numarası:	03288763336	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	761506@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://dal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	761506	Öğretim Şekli:	Tam		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016-2017		Toplam Çalışan Sayısı*	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	249	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	227		Erkek	9
	Toplam	476	Toplam	22	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:34		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29,75	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	14		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	50.000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

Açıklama [FI3]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [FI4]: Altta tablodan alınacaktır.

Açıklama [FI5]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Açıklama [FI6]: *Kadro lu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	8	12	20
Rehber Öğretmen	-	1	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	12	16	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	18m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	49m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	650m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	850m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	-			
Kantin (m2)	30m2			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	15	19	34				
9-B	29	7	36				
9-C	23	10	33				
9-D	20	13	33				
9-E	21	14	35				
10-A	18	20	38				
10-B	16	20	36				
10-C	12	26	38				
10-D	14	21	35				
10-E	15	22	37				
11-A	23	14	37				
11-B	12	12	24				
12-A	19	16	35				
12-B	14	11	25				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	

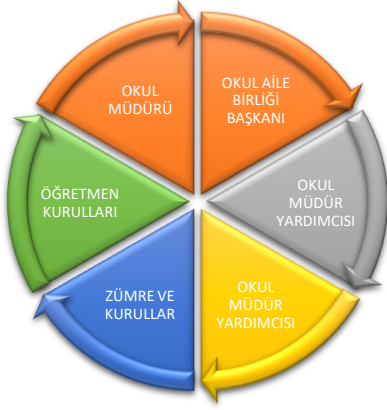
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016		
2017		

PAYDAŞ ANALİZİ

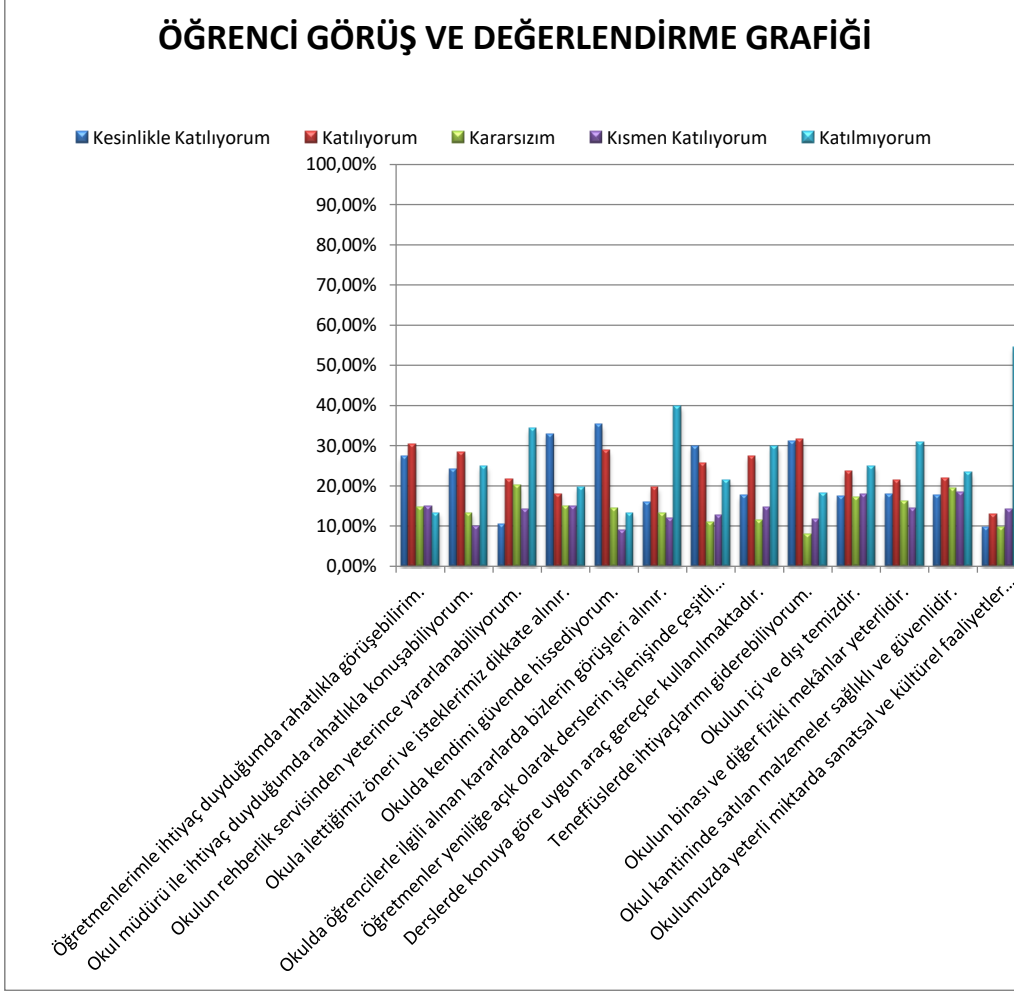
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



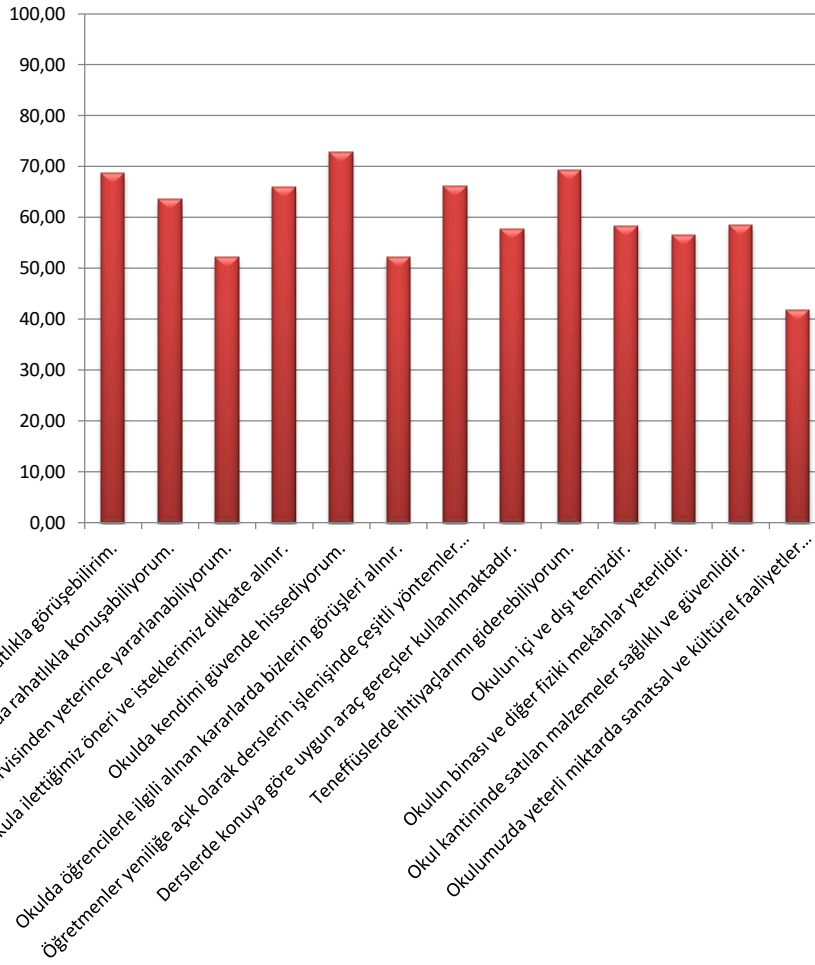
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

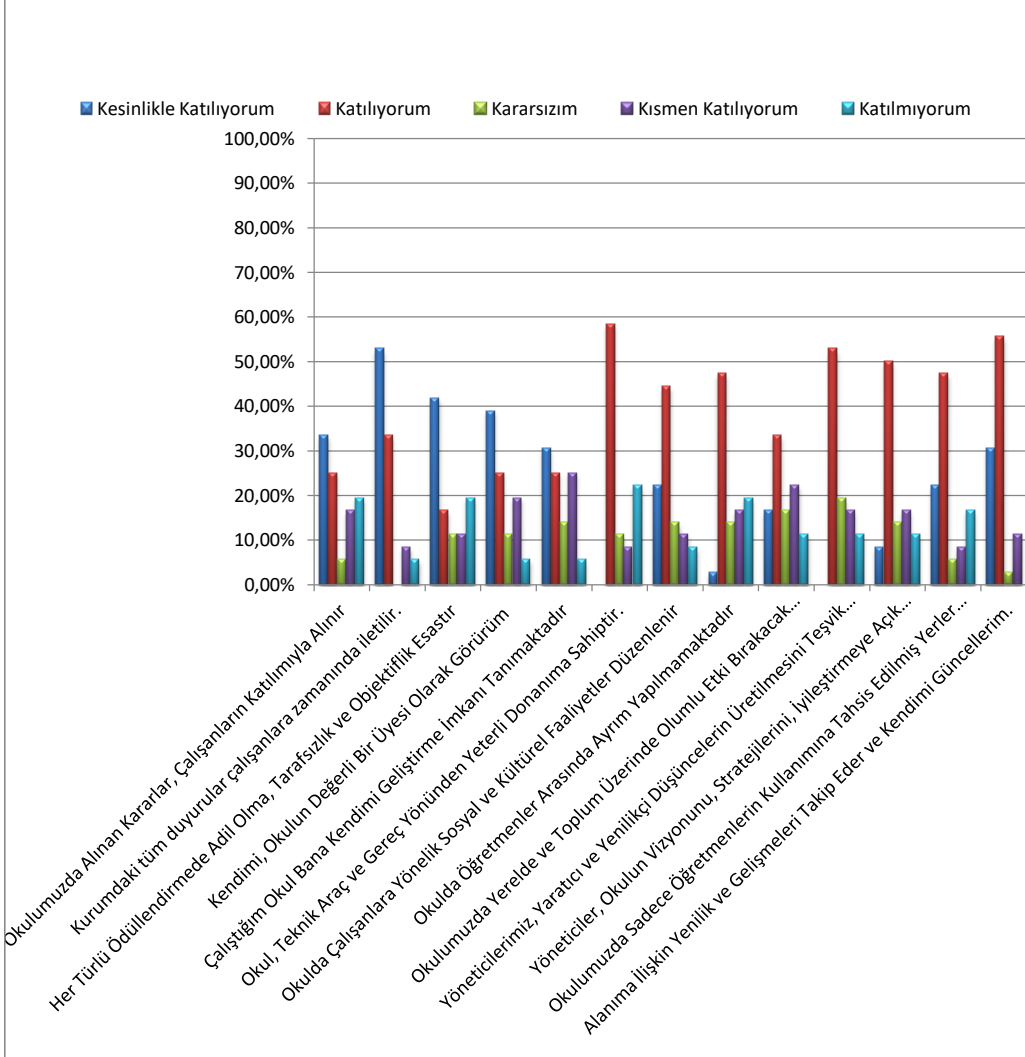


ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ

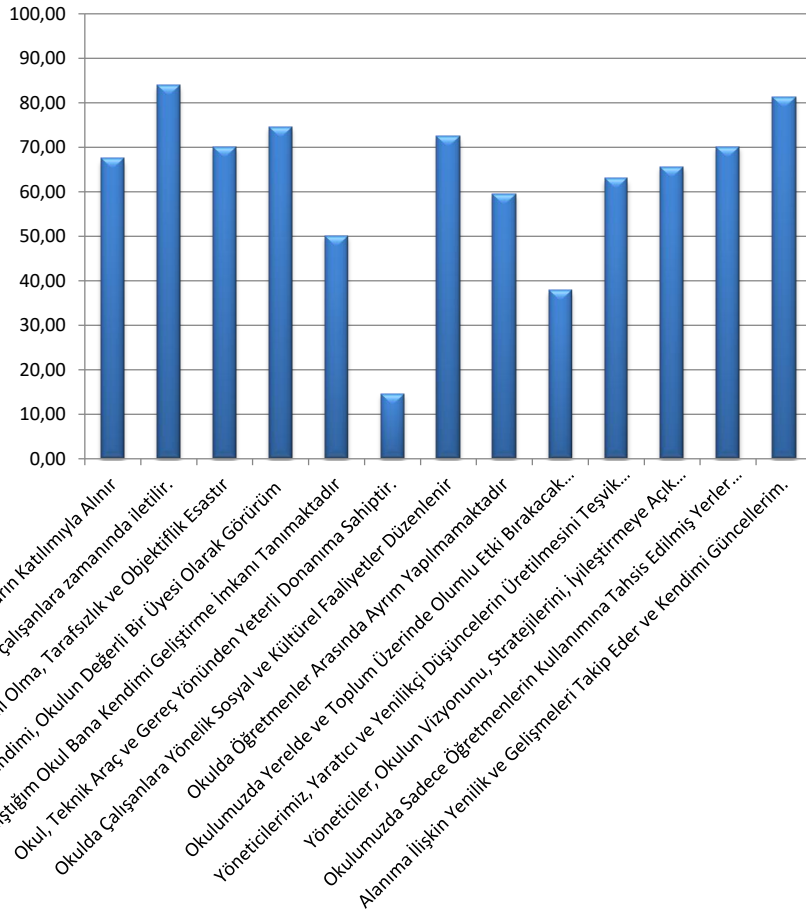


Öğretmen Anketi Sonuçları:

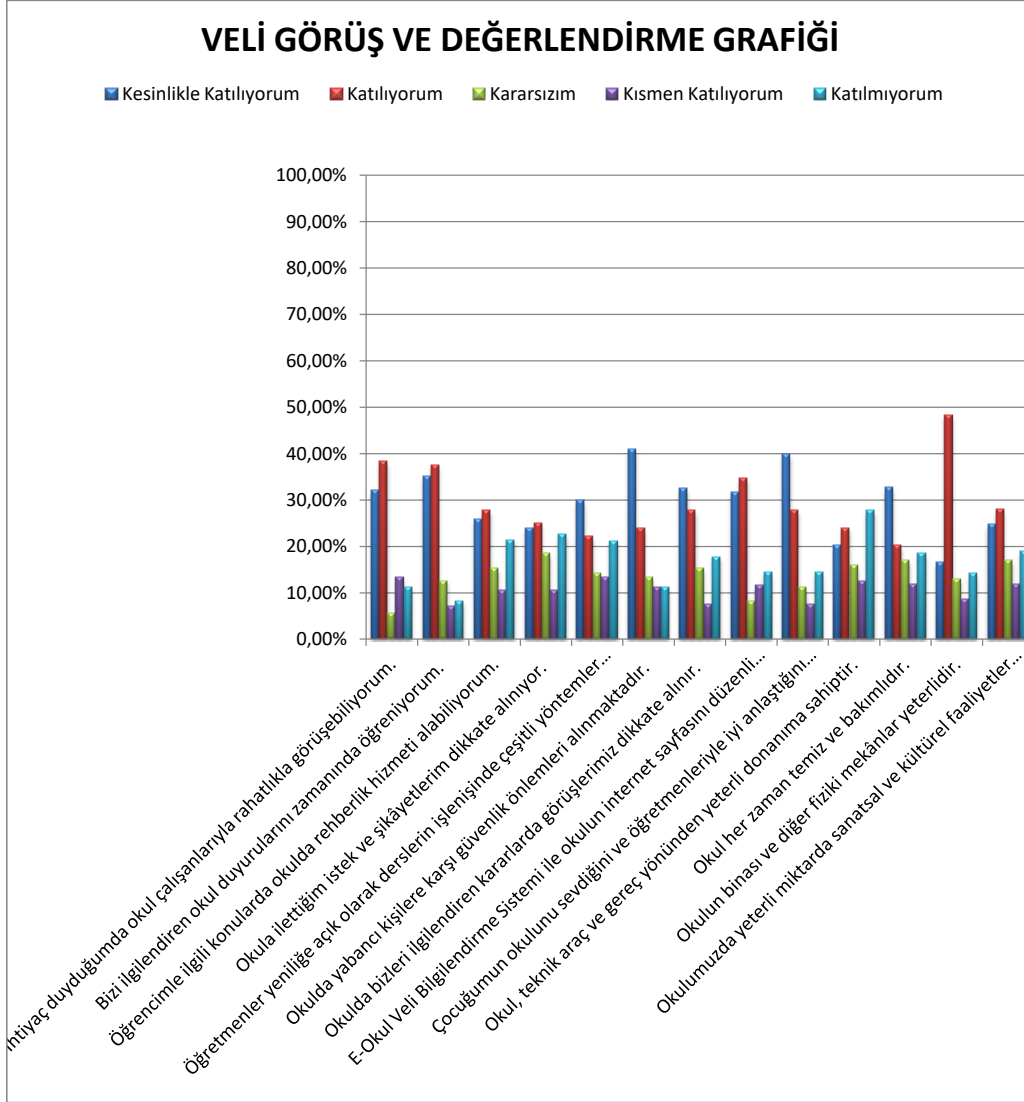
ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFIĞI



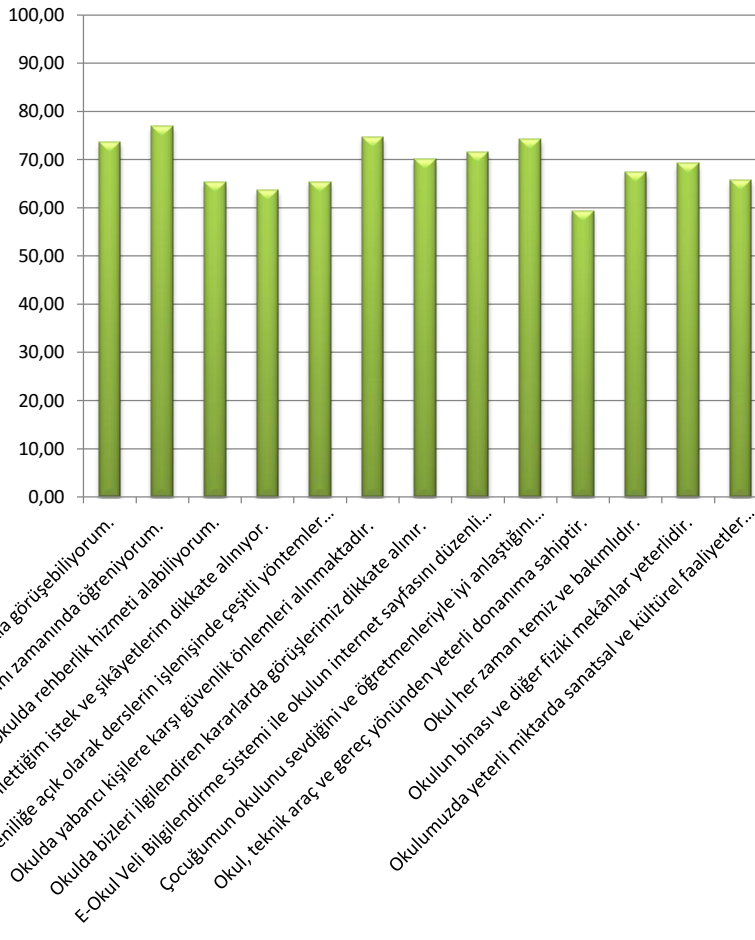
ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ



Veli Anketi Sonuçları:



VELİ MEMNUNİYETİ GRAFIĞI



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimiz okulda kendilerini güvende hissediyorlar.
Çalışanlar	Çalışanlar alanlarına yönelik gelişmeleri takip ederek, tüm duyurulardan zamanında haberdar ediliyor. Sosyal Ve Kültürel Faaliyetlerin öğrenci ve öğretmenler tarafından önemseniyor.
Veliler	Velilerimiz ihtiyaç duyduklarında okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorlar.
Bina ve Yerleşke	Okul ve çevre temizliğine önem veriliyor. Okul bahçesinin geniş olması
Donanım	Donanım eksiklerini giderme yönünde etkili çalışmaların yapılması.
Bütçe	Mali Kaynakların profesyonelce yönetiliyor
Yönetim Süreçleri	Kurum çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi, ortak hareket edilmesi.
İletişim Süreçleri	Öğrenci, öğretmen ve idare arasında etkili iletişim olması
vb	

Açıklama [F19]: Faktör değerlendirilmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulun öğrenci sayısı ile fiziki yapının orantılı olmaması, sınıfların kalabalık olması, Öğrencilerin tuvaletleri temiz kullanmaması.
Çalışanlar	Okulun yeterli ve kalıcı hizmetlisinin olmaması, çalışanların yeteri kadar mesleki gelişim seminerlerine katılmamaları,
Veliler	Öğrenci profilimizin velisi (babası) çoğunlukla gurbette işçi olarak çalışan aile çocuklarından oluşması. (Kısmi parçalanmış aile yapısı) Aile içi iletişim sıkıntısı yaşayan veli-öğrenci profilinin yoğun olması.
Bina ve Yerleşke	Spor salonu ve çok amaçlı salonunun olmaması, laboratuvarlar da yeterli malzemenin olmaması.
Donanım	Donanımlarımızı güncellemede maddi sorunlar yaşanmaktadır.
Bütçe	İstenen ödeneklerin zamanında ve yeterince gönderilmemesi.
Yönetim Süreçleri	Okul gelişim ve yönetim ekibinin okulun iş birliklerine ilişkin algılamalarının düşük olması.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar ile veliler arasında kurulan iletişimde velilerimizin zamana riayette sorunlu olması.
vb	

Dışsal Faktörler*

FIRSATLAR

- Okulumuzun konum olarak avantajlı olması
- Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi,
- Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması,
- Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin olması
- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilirliği olması.
- Projeler için yöneticilerin imkânlar sunması
- Paydaş kitlesinin eğitime bakışı açısının olumlu olması
- Çalışanların motivasyonlarını sağlamak için çeşitli organizasyonlar düzenlenmesi
- Bilgiye erişebilirlik ve kullanılabilirliğin artması
- Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması

Açıklama [F11]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe millî eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

TEHDİTLER

- Okulumuz kayıt alanındaki aileler arasındaki sosyo-ekonomik farklılıklar
- Sınıf mevcutlarının artması
- Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi
- Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler ile gezi, gözlem ve inceleme çalışmaları için kaynak ve imkan yetersizliği
- Günümüzde özellikle dijital (Sanal) dünyanın gençlerimizi gerçek hayattan ve toplum kültüründen uzaklaştırmasına karşın, okulları sosyal bir yaşam alanı haline dönüştürmedeki yetersizlikler.

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve 2019-2023 eğitim stratejik planlama faaliyetleri ışığında devam etmektedir. Okulumuz öğrencilerin yeniliklerden haberdar gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumlulukları yerine getirmek için çalışmaktadır.
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli iş için göç veren bir ilçe olduğundan ailelerin gelir düzeyi düşük seviyededir. Ancak İlçemiz gelişime açıktır, eğitime önem verir.
Sosyolojik	Eğitimde fırsat eşitliğinin olması
Teknolojik	Öğrencilerimizin genelinde evlerinde bir bilgisayar ve internet bulunmaktadır. Bu sebepten dolayı öğrencilerimiz teknolojiyi tanıma ve kullanmada iyi düzeydedirler.
Mevzuat-Yasal	Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Yasal Görev ve sorumlulukları ve Genel amaçları doğrultusunda hareket edilmektedir.
Ekolojik	Okulumuz ekolojik olarak ilçenin okullar bölgesinde yer alan bir konumdadır. Öğrencilerimiz her türlü sosyal aktiviteye ulaşabileceği bir ortamda eğitim görmektedirler.

Tehditler

Politik	Okulumuzdaki gelişim politikasının temeli sürekli yenileşme ve iyileşme ilkesi oluşturmaktadır. Gelişen teknolojiyi elde edebilmekte sıkıntı yaşamaktadır.
Ekonomik	Sürekli gelişen teknoloji ve eğitim materyallerini temin etmede maddi kaynaklı sıkıntılar yaşayabilmekteyiz.
Sosyolojik	Veli profilimizin (babalar) çoğunlukla gurbette işçi olarak çalışan kişiler den oluşması (Kısmi parçalanmış aile yapısı) ve Aile içi iletişim sıkıntısı yaşayan veli-öğrenci profilinin yoğun olması sorun yaratmaktadır.
Teknolojik	Öğrencilerimizin teknoloji kullanmada süre kısıtlamamaları yapmaması ve ailelerin hassas davranmaması sonucunda teknoloji bağımlısı olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sık sık değişmesi
Ekolojik	Alt yapı sorunları dolayısıyla sık sık çevre ve sağlık sorunları yaşayabilmemiz.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime erişim, Eğitimde kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Derslik sayısındaki yetersizlik
2	Devamsızlık
3	Dezavantajlı çevrelerden gelen ocuklar
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okul yönetiminin sosyal, kültürel, ve sportif faaliyetlere ayırdığı zaman
2	Öğrencinin ilgi ve yetenekleri konusunda gelişiminin sağlanması(Sosyal Kulüpler) Uygun eğitim ortamlarının oluşturulması
3	Okul rehber öğretmenleri ile Sınıf Rehber Öğretmenleri işbirliği, Rehberlik Servisinin Çalışmaları
4	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanları
5	Müfredat değişikliklerindeki sıklık
6	Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım
7	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
8	Parçalanmış aileler
9	Rehberlik Servisinden yararlanan birey sayısı
10	Öğrencinin ilgi ve yetenekleri konusunda gelişiminin sağlanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının planlanması ve istihdamı
2	Öğretmenlerde mesleki gelişim
3	İyi yönetim ve iyi organizasyon anlayışı
4	Okulların kendi harcama bütçeleri
5	Okul-veli-öğrenci ilişkilerinde iletişim
6	Özel sektör, STK ve yerel yönetimler ile olan işbirliği ve koordinasyon
7	İzleme ve değerlendirme
8	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
9	Çalışanların ödüllendirilmesi
10	Hizmet içi eğitim kalitesi
11	Okulun fiziki kapasitesi
12	Okul-Aile Birlikleri
13	Stratejik planların uygulanması
14	Basın ve yayın faaliyetleri.
15	İstatistik ve bilgi temini
16	Teknolojik altyapı
17	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
18	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ*

Bilim ve teknolojinin farkında olan, Değişme ve gelişmeye açık, Öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, Değerlerini yaşayan ve yaşatan, Hoşgörü sahibi, Farklılıkları zenginlik kabul eden, En az bir yabancı dili çok iyi bilen, Yüksek moral değerlere sahip Kendine güvenen, Katılımcı, Kendini sorgulayan, Etkili ve nitelikli, Çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir.

Açıklama [F112]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ*

Öğrencilerimizin; Bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerili, özgüvenli olmalarını, Çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını, Olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini, Çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini, Vatanını, bayrağını seven, milletine saygılı, tarih şuuruna sahip inançlı nesiller olmalarını, Liderlik özelliklerinin yanı sıra, işbirliği ve ekip çalışmasına yatkın bireyler olmalarını sağlamaktır.

Açıklama [F113]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alırız.
- 2) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- 3) Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- 4) Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- 5) Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- 6) Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- 7) Ortak akli kullanarak kararlar alırız ve Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- 8) Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, Kaliteli eğitimden ödün vermeyiz.
- 9) Farklılıklara değer verir, farklılıkları zenginlik olarak kabul ederiz.
- 10) Paydaşlarımız ile iletişime önem veririz.
- 11) Planlı çalışmayı önemseriz.
- 12) Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.
- 13) Paydaşlarımız saygındır ve saygı görmeye layıktır anlayışıyla sevgi-hoşgörü ile hizmet ederiz.
- 14) Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.
- 15) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz.
- 16) Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.

- 17) Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygusu ve düşüncelerine değer veririz.
- 18) Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
- 19) Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
- 20) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- 21) Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- 22) Değişmeyen tek şeyin, değişim olduğuna inanırız

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

Açıklama [FI14]: Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Açıklama [FI15]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI16]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI17]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%10	%10	%15	%15	%10
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-

Açıklama [FI18]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI19]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI21]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmedeği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI22]: Devamsızlığa ilişkin göstergelerle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI23]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklama [FI24]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI25]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Açıklama [FI26]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI27]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

Performans Göstergeleri

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ayla BAL Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ayla BAL Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okulun iş sağlığı ve güvenliğine uygun hale gelmesi için eksikliklerin giderilmesi	Ayla BAL Müdür Yardımcısı	Haziran 2019
1.1.6			
1.1.7			

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Spor müsabakalarına katılan öğrenci sayısı	0	50	60	65	65	75
PG.1.1.b	Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısı	0	25	25	70	70	70
PG.1.1.c.	Sınıfı doğrudan geçen öğrenci sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Spor dallarının tanıtılması ve müsabakalar	Beden Eğitimi Öğretmenleri	01 Ekim-30 Ekim
1.1.2	DYK Kurslarına katılımın artırılması	Müdür yardımcıları	15-30 Eylül- 1-28 Şubat
1.1.3	Okul veli ilişkilerinin artırılması(Veli toplantıları)	Rehberlik Servisi, sınıf öğretmenleri, okul idaresi	Ekim, Aralık, Mart-Nisan
1.1.4			
1.1.5			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencileri bir üst kuruma hazırlama çalışmaları	0	0	50	50	80	80
PG.1.1.b	Okul tanıtım gezileri	0	0	2	2	2	2
PG.1.1.c.	Meslek ve üniversite tanıtımları	0	0	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Üniversiteye yerleştirme oranları	Ayla BAL	Haziran 2019
1.1.2	Tanıtım gezileri ve ziyaretlerin kabulü	Rehberlik Servisi	1 Şubat-30 Mayıs
1.1.3	Meslek ve üniversite tanıtımları	Rehber Öğretmen ve Sınıf öğretmenleri	20 Şubat-30 Mayıs
1.1.4			
1.1.5			

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulun bakım, onarım, temizlik giderlerine ayrılan bütçenin artırılması.	0	47.000	50.000	55.000	57.000	60.000
PG.3.2.b	Okulun bina, bahçe ve çevresinin bakımı için gönüllü yapılan faaliyet sayısı.	%0	%0	%27	%28	%29	%30
PG.3.3.c.	Kulüp çalışmaları	%60	%62	%63	%64	%65	%66

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İÇ VE DIŞ PAYDAŞLAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ	15 EYLÜL- 15 HAZİRAN
1.1.2	ÖĞRENCİLERE ÇEVRE DUYARLILIĞININ KAZANDIRILMASI	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
1.1.3	SOSYAL SORUMLULUK DUYGUSUNUN GELİŞTİRİLMESİ	KULÜP DANIŞMAN ÖĞRETMENLERİ	15 EYLÜL- 15 HAZİRAN
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	58.000	58.000	60.000	62.000	65.000	303.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	47.000	50.000	52.000	55.000	58.000	262.000
TOPLAM	105.000	108.000	112.000	117.000	123.000	565.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlına